



Bosna i Hercegovina
Federacija Bosne i Hercegovine
Hercegovačko-neretvanska županija
OPĆINA ČITLUK
- Ustanova edukacijsko rehabilitacijski centar
"SVETI JOSIP RADNIK"

Na temelju članka 20a. Zakona o radu („Službene novine FBiH“ br.: 26/16, 89/18, 44/22 i 39/24) i članka 5. Uredbe o postupku prijema u radni odnos u javnome sektoru u HNŽ/K(„Narodne novine HNŽ/K“ broj: 4/19, 5/19 i 5/20), te Odluke o raspisivanju natječaja broj:435/25, objavljuje se sljedeći:

NATJEČAJ

za prijem djelatnika u radni odnos u Ustanovi Edukacijsko rehabilitacijski centar Sveti Josip Radnik Čitluk

1. NEODREĐENO RADNO VRIJEME ZA RADNO MJESTO:

1.1. Edukacijski rehabilitator - jedan (1) izvršitelj

2. UVJETI ZA KANDIDATE

Kandidat mora ispunjavati opće i posebne uvjete za obavljanje poslova za konkretno radno mjesto u Ustanovi Edukacijsko rehabilitacijski centar Sveti Josip Radnik Čitluk (u daljnjem tekstu: Ustanova)

Opći uvjeti za prijem u radni odnos su:

- da je državljanin BiH,
- da ima navršenih 18 godina života,
- da ima opću zdravstvenu sposobnost za obavljanje navedenog radnog mjesta,
- da se protiv njega ne vodi kazneni postupak;

Posebni uvjeti za prijem u radni odnos su:

- završen najmanje sedmi (VII/1) stupanj stručne spreme, odnosno visoko obrazovanje stečeno po važećim propisima prije uvođenja Bolonjskog sustava studiranja ili završen prvi ciklus (koji se vrednuje s najmanje 240 ECTS bodova), drugi ili treći ciklus Bolonjskog sustava studiranja, na studiju edukacijske rehabilitacije,
- najmanje tri (3) godine radnog iskustva u struci nakon stjecanja VSS,
- radno iskustvo u radu sa djecom s teškoćama u razvoju i osobama s invaliditetom;

Opis poslova: samostalno kreira i izvodi individualne i grupne stručne edukacijske rehabilitacijske i terapijske postupke u radu sa djecom, opće i za koje je dodatno educiran, osposobljava, radi na poticanju kognitivnog, vizualnog, socio-emocionalnog razvoja djece, poticanje vještine fine motorike, poticanje komunikacije i interakcije s djetetom, sudjelovanje u izradi individualnog plana rada sa korisnicima, nositelj je programske edukacije formiranja radnih navika djece, mladih i odraslih sa teškoćama u razvoju za obavljanje osnovnih radnji iz kruga bioloških, fizioloških i higijenskih potreba, prati uspješnost tretmana i sudjeluje u donošenju odluke o njegovoj promjeni, vrši socio pedagošku procjenu potreba korisnika i njihovih obitelji, surađuje sa obitelji, institucijama i odgojno – obrazovnim ustanovama u cilju što kvalitetnijeg odnosa i zajedničkog rada za dobrobit djeteta, vrši sintezu zapažanja, skrbi o ostvarivanju prava korisnika iz područja socijalne i zdravstvene zaštite, izrađuje godišnje izvješće o korisnicima Ustanove, obavlja i ostale poslove u dogovoru s ravnateljem Ustanove kojemu je odgovoran za rad.



3. POTREBNA DOKUMENTACIJA UZ PRIJAVU

- uredno popunjena prijava (na obrascu koji je sastavni dio javnog oglasa),
- kratki životopis
- uvjerenje o državljanstvu (ne starije od šest (6) mjeseci),
- uvjerenje iz matične knjige rođenih,
- potvrda o prebivalištu (CIPS),
- potvrda poslodavca o radnom iskustvu sa točnom naznakom poslova i radnih zadataka sa godinama i mjesecima radnog staža,
- preslika diplome
- dokaze o prioritetu pri zapošljavanju na temelju Zakona o pravima branitelja i članova njihovih obitelji u Hercegovačko-neretvanskoj županiji („Narodne novine HNŽ“ broj: 6/18, 4/21, 7/22 i 11/23) i Uredbe o jedinstvenim kriterijima i pravilima za zapošljavanje branitelja i članova njihovih obitelji u HNŽ („Narodne novine HNŽ“ broj: 1/24 i 5/25), ukoliko ih kandidat posjeduje

PRIORITET PRI ZAPOSŁJAVANJU

Kandidati koji se sukladno Zakonu o dopunskim pravima branitelja i članova njihovih obitelji u Hercegovačko-neretvanskoj županiji (broj: 6/18, 4/21, 7/22 i 11/23) i Uredbi o jedinstvenim kriterijima i pravilima za zapošljavanje branitelja i članova njihovih obitelji u HNŽ („Narodne novine HNŽ“ broj 1/24 i 5/25) pozivaju na prioritet pri zapošljavanju, uz gore pobrojano dokumentaciju, trebaju dostaviti i sljedeću dokumentaciju kojom dokazuju ispunjavanje uvjeta za korištenje prava iz ove Uredbe:

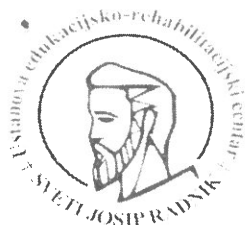
1. Dokaz o statusu osobe iz članka 3. Uredbe:

- a) Dokazivanje sudjelovanja u Oružanim snagama za razvojačenog branitelja (člana obitelji razvojačenog branitelja i umrlog razvojačenog branitelja) utvrđuje se temeljem:
 - Uvjerenja koje izdaje nadležna Gradska/Općinska, Grupa za pitanja evidencija iz oblasti vojne obveze, izdato nakon objave Javnog poziva;
- b) Dokaz za člana obitelji poginulog branitelja, ratnog vojnog invalida (člana obitelji ratnog vojnog invalida i umrlog ratnog vojnog invalida) i dobitnika ratnog priznanja i odličja (člana obitelji dobitnika ratnog priznanja i odličja i umrlog dobitnika ratnog priznanja i odličja utvrđuje se temeljem:
 - Uvjerenja koje izdaje nadležna Općinska služba za braniteljsko-invalidsku skrb prema mjestu prebivališta, izdato nakon objave Javnog poziva.

2. Dokaz o srodstvu sa osobom iz članka 3. stavak (2) Uredbe:

- a) Dokazi za djecu:
 - Izvod iz matične knjige rođenih korisnika prava (ako se radi o djetetu živog roditelja);
 - Izvod iz matične knjige umrlih (ako se radi o poginulom ili umrlom roditelju) temeljem kojeg ostvaruje prioritet pri zapošljavanju;
- b) Dokazi za supružnike:
 - Izvod iz matične knjige vjenčanih i Izvod iz matične knjige umrlih (ako se radi o poginulom ili umrlom supružniku).

3. Dokaz o prebivalištu korisnika prava:



Bosna i Hercegovina
Federacija Bosne i Hercegovine
Hercegovačko-neretvanska županija
OPĆINA ČITLUK
- Ustanova edukacijsko rehabilitacijski centar
"SVETI JOSIP RADNIK"

- Uvjerjenje o kretanju korisnika prava – kao dokaz o prebivalištu (PBA - 4A obrazac) koji izdaje MUP HNŽ, izdato nakon objave Javnog poziva.

4. Dokaz da korisnik prava nije bio zaposlen na neodređeno vrijeme u stečenoj stručnoj spremi:

- a) Za osobe koje nisu bile u radnom odnosu:
 - Potvrdu Federalnog zavoda MIO/PIO da se iste ne nalaze u bazi podataka matične evidencije aktivnih osiguranika kod Federalnog zavoda MIO/PIO, ne starije od dana objave Javnog poziva;
- b) Za osobe koje su bile ili su u radnom odnosu:
 - Potvrdu Federalnog zavoda MIO/PIO (AM obrazac) i Uvjerjenje/Potvrda svih poslodavaca kod kojih je korisnik prava imao/ima zasnovan radni odnos, sa jasno naznačenom dužinom trajanja ugovora (određeno/neodređeno vrijeme) i naznakom stupnja stručne spreme s kojom je radnik zasnovao radni odnos kod poslodavca, ne starije od dana objave Javnog poziva.

4. OSTALE NAPOMENE

Dokumenti se dostavljaju u originalu ili ovjerenim preslikama, a Ustanova nije u obvezi vraćanja dokumentacije koja se prilaže uz prijavu. Ustanova zadržava pravo poništenja natječaja bez obrazloženja.

Liječničko uvjerenje i uvjerenje o ne vođenju kaznenog postupka je potrebno dostaviti po konačnosti Odluke o prijemu u radni odnos.

Kandidati koji dostave blagovremene i potpune prijave, a ispunjavaju opće i posebne uvjete pozvat će se na pismeni i usmeni ispit/intervju.

Prijave se dostavljaju u roku od **petnaest (15)** dana od dana objavljivanja natječaja u sredstvima javnog informiranja, u zatvorenoj kuverti osobno na protokol ili preporučenom poštom na adresu:

Ustanova Edukacijsko rehabilitacijski centar Sveti Josip Radnik Čitluk
Potpolje 123.,
88 260 Čitluk

s naznakom: „ Za prijem djelatnika u radni odnos u Ustanovi Edukacijsko rehabilitacijski centar Sveti Josip Radnik Čitluk za radno mjesto edukacijski rehabilitator na neodređeno vrijeme.

Nepotpune i neblagovremene prijave se neće razmatrati.

Priloženi dokumenti:

Obrazac za kandidate koji se prijavljuju na javni oglas može se preuzeti na stranici www.svjosipradnik.ba

Broj: 437/25

Čitluk; 15.12.2025.

RAVNATELJICA

Mateja Brekalo
/ Mateja Brekalo /